

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №278 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому направлению развития детей»**

ул. им. газеты «Пионерская правда», 11, г. Красноярск, 660122, т. 237-66-64, e-mail: dou278@mailkrsk.ru
ОКПО 55579872, ИНН/КПП 2461023980/246101001, ОГРН 1022401950603



УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего МБДОУ № 278
Е.В. Черкасова
Приказ № 38-ах от 22.11.2022 г.

**«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»
План МБДОУ № 278
по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска
на 2022-2023 учебный год**

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

Конкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

Эффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

Достоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

Адекватность применения методов управления, обучения, воспитания,

Развитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

Сотрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;

- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;

- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

1. «Достижение образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия МБДОУ № 278	Действия и мероприятия МБДОУ № 278	Ответственные
1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня	1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования <i>(октябрь – декабрь 2022)</i> 1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах	1. Прохождение педагогами стажировок на базе ДОО, имеющих статус ГБП, внедряющих новации в формах способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО 2. Участие в образовательных семинарах о формах и способах педагогической деятельности с точки зрения становления социально-	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель

дошкольного образования.	и содержания педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	<p>нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p> <p>3. Принять участие в презентационной неделе деятельности ГБП. <i>(май 2023)</i></p> <p>4. Организовать участие педагогов в Фестивале образовательных практик. <i>(август 2023)</i></p> <p>5. Принять участие в Ярмарке развивающих игр и игрушек «Я красноярец», в рамках ФОП. <i>(август 2023)</i></p> <p>6. Принять участие в Фестивале интеллектуального творчества. <i>(апрель 2023)</i></p> <p>7. Осуществлять организацию методической деятельности в рамках работы стажировочной ГБП. <i>(август 2022 – май 2023)</i></p> <p>8. Принимать участие в работе РМО, ГМО, ГБП при методическом сопровождении педагогов ДОО. <i>(август 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>9. Изучение методических материалов: - по созданию в ДОУ условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина; - «Гид юного горожанина». <i>(май- июнь 2023)</i></p>	
1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации</p>	<p>Принять участие в цикле семинаров направленных на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p>	Заместитель заведующего Старший воспитатель

	приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i>		
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. <i>(ноябрь – декабрь 2022)</i>	1. Посещение семинаров по методическому сопровождению ДОО, совершенствующих ВСОКО с опорой на муниципальную концепцию управления качеством образования. <i>(февраль – май 2023)</i> 2. Участие в работе ГБП по апробации инструментария МКДО. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. Года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023).</i>	1. Принимать участие в работе ГМО педагогов дошкольного образования по повышению эффективности применяемых образовательных технологий, способов и приемов педагогической деятельности, направленных на развитие индивидуальности и формирования личности юного горожанина по единой методической теме «Создание в ДОО города условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО». <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i> 2. Поддержка инициатив и выявление образовательных технологий, способов и приемов педагогической деятельности, направленных на развитие индивидуальности и формирования личности юного горожанина. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Старший воспитатель
2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.	2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Посещение и участие в мероприятиях, направленных на выявление и повышение уровня профессионального мастерства 1. «Школа молодого воспитателя», «Школа сообщества профессионального общения «ИЗУМРУД». <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i> 2. «Лучший педагогический проект»- профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования.	Старший воспитатель

		<p style="text-align: right;"><i>(октябрь - ноябрь 2022)</i></p> <p>3. Фестиваль успешных практик дошкольного образования <i>(август 2023)</i></p> <p>4. «Воспитатель года города Красноярска-2023» - муниципальный этап профессионального конкурса. <i>(декабрь 2022 – февраль 2023)</i></p> <p>5. Участие в Веб-коворинге «STARt» для молодых педагогов <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>6. Семинары в рамках сотрудничества с Омском <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	
2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<p>1. Участие в работе муниципальных базовых площадок для развития МСО г. Красноярска. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Предоставления успешного опыта педагогической и управленческой деятельности по развитию актуальных проблем и задач развития образования. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3. Принять участие в презентационной неделе деятельности городских базовых площадок. <i>(май 2023)</i></p>	Старший воспитатель
2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>1. Проанализировать и систематизировать результаты самообследования педагогов ДОУ, разработать методические рекомендации по результатам анализа. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i></p> <p>2. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности работников ДО для эффективного устранения педагогами МБДОУ № 278 профессиональных дефицитов. <i>(декабрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3. Продолжать работу по разработке и реализации ИОМ педагогами ДОУ, а также по реализации персонифицированных программ профессионального развития педагогов. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4. Реализация региональной модели наставничества педагогических работников</p>	Заместитель заведующего Старший воспитатель

	ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	ДОО. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	
		5. Внедрение форм деятельности по наставничеству, организованному в ДОУ, в соответствии с муниципальной Дорожной картой по внедрению региональной модели наставничества педагогических работников ДОО <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	
2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров	2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонализированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i> 2.5.2. Обеспечить реализацию персонализированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Создать и внедрить систему управления по устранению выявленных дефицитов при прохождении ИОМ педагогических и управленческих кадров. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i> 2. Продолжать реализацию Программы развития МБДОУ № 278. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Заведующий Заместитель заведующего
2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса <i>(приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</i>	2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. <i>(октябрь 2022)</i> 2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий <i>(октябрь 2022)</i> 2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Участие в работе ГБП по формированию цифровой образовательной среды, в том числе с применением в образовательной деятельности ресурса МЭО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i> 2. Анализ образовательных дефицитов педагогов ДОУ при организации и ведении образовательного процесса с использованием ресурсов и технологий, в том числе в условиях работы с удалённым образовательным ресурсом. <i>(апрель 2023)</i> 3. «Гид юного горожанина» <i>(апрель 2023)</i>	Заместитель заведующего Старший воспитатель
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные

<p>3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.</p>	<p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022– июнь 2023)</i></p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. <i>(январь – февраль 2023)</i></p>	<p>Принять участие в работе ГБП по апробации инструментария МКДО в ДООУ города Красноярск <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>
<p>3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.</p>	<p>3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Принять участие в работе ГБП по развитию полилингвальной среды в ДООУ <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>3.3. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Посещение цикла семинаров для дошкольных образовательных организаций по созданию условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО. <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2. Гид юного горожанина <i>(август 2023)</i></p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. <i>(август 2023)</i></p>	<p>1. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений <i>(август 2023)</i></p> <p>2. Принять участие в конкурсе «Лучший педагогический проект» <i>(ноябрь-декабрь 2022)</i></p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию</p>	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Продолжить работу по реализации программы воспитания МБДОУ № 278 <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Старший воспитатель</p>

ребёнка.	<p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО. (ноябрь 2022 – июнь 2023)</p>		
<p>3.6 Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. <i>(приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</i></p>	<p>3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>3.6.2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (январь – апрель 2023)</p>	<p>Проанализировать возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>
<p>3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)</p>	<p>3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3.7.3. Информировать родителей (законных</p>	<p>1. Посещение цикла информационно-методических семинаров о реализации ООП ДО с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий. (сентябрь 2022 – май 2023)</p> <p>2. Участие в работе ГБП по цифровизации. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>

	представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий. (октябрь 2022 – май 2023)		
4.«Образовательное партнёрство»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
5.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	5.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Анализ существующих мест в пространстве города Красноярска с точки зрения их использования в решении образовательных задач и формировании качеств и компетенций горожанина. (сентябрь 2022 – май 2023) 2. Посещение цикла семинаров по разработке предложений для создания в пространстве города Красноярска мест и локаций с образовательной значимостью. (сентябрь 2022 – май 2023)	Заместитель заведующего Старший воспитатель
5.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	5.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 5.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022) 5.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. (октябрь 2022 – май 2023) 5.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Участие в работе ГБП по направлению «Ранняя помощь» (октябрь 2022 – июнь 2023) 2. Посещение семинаров по направлениям методического сопровождения психологической службы в ДООУ, в том числе службы ранней помощи. (октябрь 2022 – май 2023) 3. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022)	Заместитель заведующего Старший воспитатель
5.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.	5.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. (октябрь 2022 – июнь 2023) 5.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально	Принять участие в Фестивале интеллектуального творчества дошкольников. (апрель 2023)	Заместитель заведующего Старший воспитатель

	<p>обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>		
--	--	--	--

МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2020-2021

ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОО)

до 30 ноября 2022

- **План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярска на 2022-2023 учебный год. (разместить на официальном сайте ДОО)**

до 20 марта 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, отражающая основные дефициты педагогов ДОО, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год.

до 20 июня 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, раскрывающая возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста